

IĞDIR VALİLİĞİ

IĞDIR ORTAOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI



*Eğitimdir ki bir milleti ya özgür,
bağımsız, şanlı ve yüce bir toplum halinde yaşatır
ya da onu köleliğe ve yoksulluğa iter.*

Mustafa Kemal ATATÜRK



Okullar, sadece bilgi aktarımının yapıldığı kurumlardan öte, toplumun temel taşlarını oluşturan ve **stratejik açıdan büyük önem** taşıyan kurumlardır. Bu önemi şu şekilde açabiliriz:

- 1. Bireysel Gelişim ve Toplumsal Kalkınma**
- 2. Eğitim Sisteminin Kalitesini Artırma**
- 3. Değişime Uyum Sağlama ve Yenilikçilik**

Sonuç olarak: Okullar, sadece akademik bilgi aktarmakla kalmayıp, bireysel ve toplumsal gelişmeyi, eğitim sisteminin kalitesini, değişime uyumu ve yenilikçiliği, paydaşlarla işbirliğini de kapsayan stratejik bir öneme sahiptir. Bu önemin anlaşılması ve bu doğrultuda çalışmalar yapılması, daha iyi bir gelecek inşa etmemize katkıda bulunacaktır.

Ahmet ÖZTUNÇ
Okul Müdürü

SUNUŞ**İÇİNDEKİLER****TABLolar****ŞEKİLLER****TANIMLAR****GİRİŞ**

1. BÖLÜM: STRATEJİK PLANHAZIRLIK SÜRECİ	1
A. Strateji Geliştirme Kurulu	1
B. Stratejik Plan Hazırlama Ekibi	1
2. BÖLÜM: DURUMANALİZİ	2
A. Kurumsal Tarihçe	2
B. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	2
C. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	3
D. Paydaş Analizi	3
E. Kuruluş İçi Analiz	10
F. GZFT Analizi	12
G. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	13
3. BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ	14
A. Misyon, Vizyon, Temel Değerler	14
B. Stratejik Amaçlar	15
C. Stratejik Hedefler, Performans Göstergeleri, Stratejiler	16
D. Maliyetlendirme	21
E. İzleme ve Değerlendirme	21
EKLER	22

TABLULAR**SAYFA**

Tablo 1: Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Listesi	3
Tablo 2: Paydaş Tablosu	4
Tablo 3: Paydaşların Önceliklendirilmesi	4
Tablo 4: Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar	5
Tablo 5: Okul Yönetici Sayıları	10
Tablo 6: Öğretmen, Öğrenci, Derslik Sayıları	10
Tablo 7: Branş Bazında Öğretmen Norm, Mevcut, İhtiyaç Sayıları	10
Tablo 8: Yardımcı Personel/Destek Personeli Sayısı	10
Tablo 9: Okul Binasının Fiziki Durumu	10
Tablo 10: Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	11
Tablo 11: Tahmini Kaynaklar	11
Tablo 12: GZFT Listesi	12
Tablo 13: Tespitler ve İhtiyaçlar	13
Tablo 14: Stratejik Amaçlar, Hedefler	15
Tablo 15: Tahmini Maliyetler	21
Tablo 16: Strateji Geliştirme Kurulu	22
Tablo 17: Stratejik Planlama Ekibi	21

ŞEKİLLER**SAYFA**

Şekil 1: Iğdır Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Modeli	1
Şekil 2: Yönetici, Öğretmen ve Personel İç Paydaş Anketi Sonuçları A	5
Şekil 3: Yönetici, Öğretmen ve Personel İç Paydaş Anketi Sonuçları B	6
Şekil 4: Yönetici, Öğretmen ve Personel İç Paydaş Anketi Sonuçları C	7
Şekil 5: Öğrenci ve Veli İç Paydaş Anketi Sonuçları A	8
Şekil 6: Öğrenci ve Veli İç Paydaş Anketi Sonuçları B	8
Şekil 7: Öğrenci ve Veli İç Paydaş Anketi Sonuçları C	9
Şekil 8: Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli	21

TANIMLAR

Stratejik Plan: Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini ve bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plandır (5018 s. Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Madde 3)

Stratejik Plan Genelgesi: 2024-2028 dönemi stratejik plan çalışmalarının başlatılması için Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından hazırlanarak duyurulan 06.10.2022 tarih ve 2022/21 sayılı genelgedir.

Hazırlık Programı: 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlık sürecinin aşamalarını, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetleri, bu aşama ve faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesini, kurul ve ekip üyelerinin sayısını ve niteliğini açıklayan programdır.

Misyon: Kurumun/kuruluşun var oluş sebebini açıklayan, kurumun/kuruluşun kimlere, hangi amaçla ve hangi alanda hizmet verdiğini yöntemleriyle birlikte açıklayan bildirgedir.

Vizyon: Kurumun/kuruluşun ideal geleceğini sembolize eden, plan dönemi sonunda nerede olmak istediğini, nereye varmak istediğini ifade eden bildirgedir.

Amaç: Kurumun/kuruluşun plan dönemi sonuna kadar genel olarak elde etmek ve ulaşmak istediği sonucu ifade eder.

Hedef: Amaçların spesifik (özel) ve nicel verilerle ölçülebilir, gerçekleştirilebilir ve somut şekilde ifade edilmesidir.

Paydaş: Kurumla/kuruluşla doğrudan veya dolaylı ilgisi olan, her ne suretle olursa olsun kurumdan etkilenen ve kurumu etkileyen kişi, gurup, kurum ve kuruluşları ifade eder.

GZFT (SWOT) Analizi: Kurumun güçlü ve zayıf yönlerinin belirlenmesi, kurum için mevcut fırsatların ve tehditlerin tespit edilmesi amacıyla farklı teknikler kullanılarak yapılan analizdir.

Faaliyet: Belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir.

Performans Göstergesi (PG): Stratejik planda hedeflerin ölçülebilirliğini miktar ve zaman boyutuyla ifade eden göstergelerdir.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu: İzleme tabloları ile değerlendirme sorularının cevaplarını içeren ve her yıl şubat ayının sonuna kadar hazırlanan rapordur.

GİRİŞ

İli	İğdır	İlçesi:	Merkez
Adres	Söğütlü Mah.İrfan Cad.No:30/A	Coğrafi Konum	Enelm:39,92483 Boylam:44,0435811
Telefon	04762270040	Faks:	
e-Posta		Web Adresi	igdirortaokulu76@meb.k12.tr
Kurum Kodu	765613	Öğretim Şekli	Tam Zamanlı

İğdır Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 06.10.2022 tarih ve 2022/21 sayılı Genelgesi ve hazırlık programı doğrultusunda İğdır İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün hazırladığı İl, İlçe, Okul/Kurum Stratejik Plan Çalışma Takvimine uygun olarak başlatılmıştır. 25 Kasım 2022-30 Aralık 2022 tarihleri arasında Okul Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. Stratejik Plan Hazırlama Ekibimiz, İğdır İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Biriminin düzenlediği eğitim ve bilgilendirme toplantısına katılmıştır. Hazırlık çalışmalarının tamamlanmasının ardından kurumumuzun stratejik plan hazırlama modeline uygun olarak Durum Analizi çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda; kurumsal tarihenin hazırlanması, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, faaliyet alanları ve ürün-hizmetlerin değerlendirilmesi, kuruluş içi analiz, GZFT Analizi tamamlanmış, buna göre 2024-2028 stratejik planına temel oluşturacak gelişim alanları belirlenmiştir. Paydaş Analizi çalışmalarının ardından “Kurum İçi Analiz, GZFT Analizi” çalışmaları yapılmış, “Tespit ve İhtiyaçlar” belirlenmiştir. “Durum Analizi” çalışmasından elde edilen sonuçlarla “Geleceğe Bakış” bölümünün hazırlanmıştır. Bu bölümde “Misyon, Vizyon ve Temel Değerler” ile birlikte Müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. İzleme ve değerlendirme modeli hazırlanarak stratejik plan çalışmaları tamamlanmıştır. Stratejik planımız, incelenmek üzere İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimine gönderilmiştir. Düzeltme işlemlerinin ardından İğdır İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından onaylanan planımız, okulumuzun resmi internet sitesinde kamuoyu ile paylaşılmıştır.

1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

06.10.2022 tarih ve 2022/21 sayılı Genelge ile birlikte hazırlanan MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programında belirtilen takvime, usul ve esaslara uygun olarak Okulumuz Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuş ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge birimine bilgi verilmiştir.

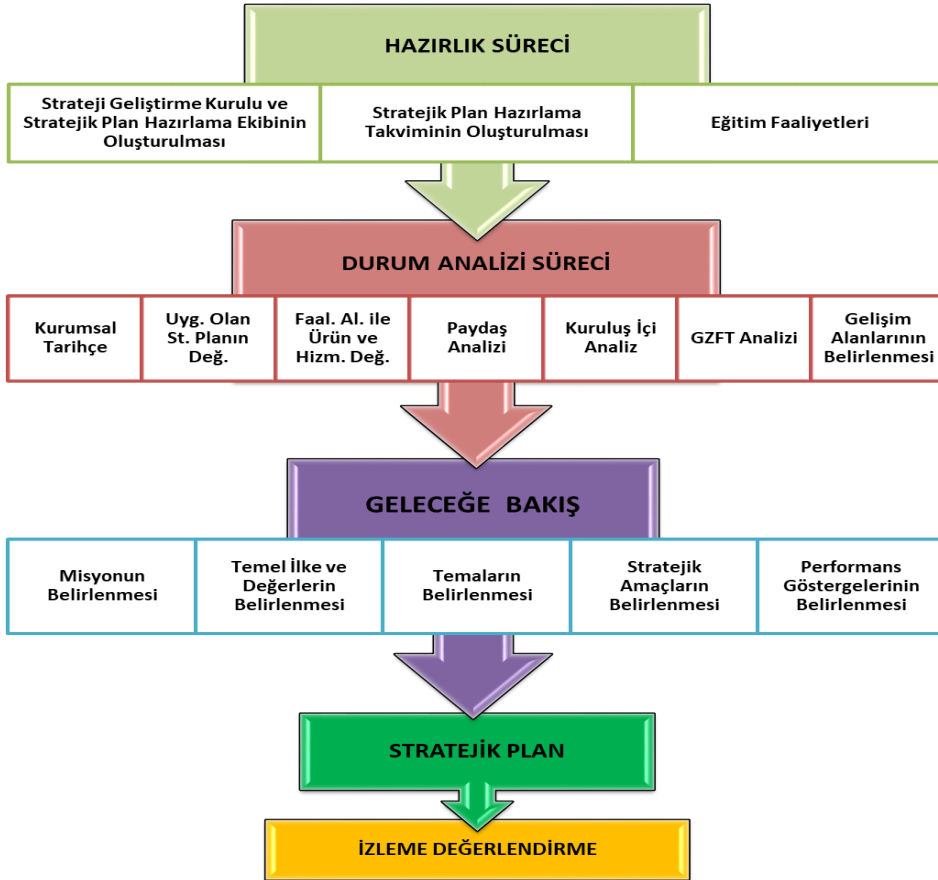
A. Strateji Geliştirme Kurulu

Okulumuz Strateji Geliştirme Kurulu; Okul Müdürü başkanlığında, okul aile birliği başkanı, 1 müdür yardımcısı, 2 gönüllü öğretmen olmak üzere toplam 5 kişiden oluşturulmuştur.

B. Stratejik Planlama Ekibi

Okulumuz Stratejik Planlama Ekibi; 1 müdür yardımcısı başkanlığında, 3 gönüllü öğretmen üye ile 1 gönüllü veli üye olmak üzere toplam 5 kişiden oluşturulmuştur (Tablo 17).

Şekil 1. İğdır Ortaokulu Stratejik Plan Hazırlama Modeli



2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ

A. Kurumsal Tarihçe

Iğdır Ortaokulu 2018 yılında, 5. sınıflardan oluşan beş şube olarak açılmıştır. 2019-2020 eğitim öğretim yılında okulumuz Iğdır Anadolu Lisesi eski binasında 5. sınıflardan oluşan beş şube ve 6. sınıflardan oluşan beş şube olmak üzere toplam 10 şube ile eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmüş. Daha sonra diğer şubelerden oluşan sınıflarla eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

B. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirmesi

Iğdır Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı, 31 Aralık 2023 tarihine kadar 5 yıl süreyle uygulanmıştır. Salgın sebebiyle ülkemiz genelinde uygulanan kısıtlama tedbirleri kapsamında yüz yüze eğitime ara verilmiş, Bakanlığımızın talimatları doğrultusunda çevrimiçi eğitim yapılmıştır. Bu süreçte stratejik planımızda yer alan hedeflerin bazılarını gerçekleştirmek mümkün olmamıştır. Çevrimiçi eğitime geçildiğinde katılım oranının en başta düşük olduğu gözlemlenmiştir. Daha sonra bazı çalışmalarla internet desteği, cihaz desteği ile bu durum en aza indirgenmiştir. Çevrimiçi eğitimin neden olduğu sorunlar yüz yüze eğitime geçince bazı telafi programlarla giderilmiştir. 2019-2023 Stratejik Plan süreci İl Milli Eğitim Müdürlüğü çalışmalarıyla uyumlu olarak tamamlanmıştır.

E. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 1 Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Listesi

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri 2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri 3. Özel Eğitim Hizmetleri 4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri 5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi 6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler 7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.) 8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	1. Stratejik Planlama İşlemleri 2. İhtiyaç Analizleri 3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması 4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları 5. Projeler Koordinasyon 6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri

C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	<ol style="list-style-type: none">1. Personel Özlük İşlemleri2. Norm Kadro İşlemleri3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri
D- Fiziki ve Mali Destek	<ol style="list-style-type: none">1. Okul Güvenliğinin Sağlanması2. Ders Kitaplarının Dağıtım3. Taşınır Mal İşlemleri4. Taşınır Mal İşlemleri5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, İğdirlatma Hizmetleri6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri7. Arşiv Hizmetleri8. Sivil Savunma İşlemleri
E-Denetim ve Rehberlik	<ol style="list-style-type: none">1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
F-Halkla İlişkiler	<ol style="list-style-type: none">1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması2. Protokol İş ve İşlemleri3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler4. Okul-Aile İşbirliği

F. Paydaş Analizi

Kurumumuzun faaliyet alanları dikkate alınarak, kurumumuzun faaliyetlerinden yararlanan, faaliyetlerden doğrudan/dolaylı ve olumlu/olumsuz etkilenen veya kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen paydaşlar (kişi, grup veya kurumlar) tespit edilmiştir.

Paydaşların Tespiti

Tablo 2 Paydaş Tablosu

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
İğdır İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Okul Müdürümüz	√	
Öğretmenlerimiz	√	
Öğrencilerimiz	√	
Velilerimiz	√	
Personelimiz	√	
İl Emniyet Müdürlüğü		√
Toplum Sağlığı Merkezi		√
Diğer Eğitim Kurumları		√
Sivil Toplum Kuruluşları		√
Mahalle Muhtarlığı		√
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√

Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesi; Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzunda (2021; 3.1 Sürüm) belirtilen Paydaş Etki/Önem Matrisi'nden (Tablo 7) yararlanılarak hazırlanmıştır.

Tablo 3 Paydaşların Önceliklendirilmesi

PAYDAŞ ADI	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	ÖNEM DERECESESİ	ETKİ DERECESESİ	ÖNCELİĞİ
İğdır İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Okul Müdürümüz	√		5	5	5
Öğretmenlerimiz	√		5	5	5
Öğrencilerimiz	√		5	5	5
Velilerimiz	√		5	5	5
Personelimiz	√		5	5	5
İl Emniyet Müdürlüğü		√	3	3	3
Toplum Sağlığı Merkezi		√	3	3	3
Diğer Eğitim Kurumları		√	2	2	2
Sivil Toplum Kuruluşları		√	2	2	2
İl Belediye Başkanlığı		√	3	3	3
Mahalle Muhtarlığı		√	2	2	2
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√	2	2	2

Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir
Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç

Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

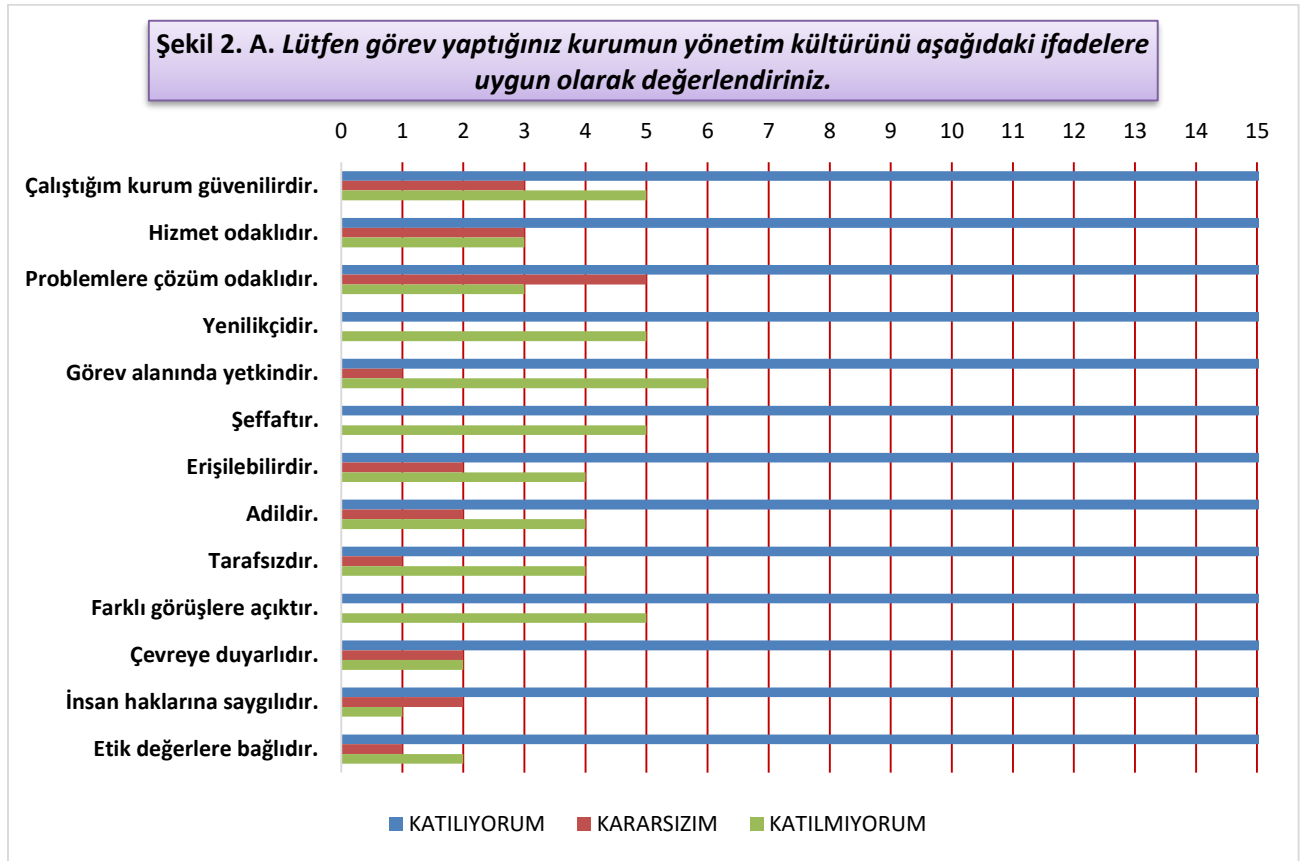
Durum Analizi çalışmaları kapsamında; İğdır İl Milli Eğitim Müdürü başta olmak diğer okul ve kurumların yönetici ve öğretmenleri ile yüz yüze görüşmeler, mülakat, toplantı gerçekleştirilerek, dilek ve önerileri alınmıştır. Öğrenci, öğretmen, veli, yönetici ve personelden oluşan iç paydaşlarımızdan ise toplantı ve anket yöntemleri ile görüşleri alınmıştır. Kurumumuzun iç paydaşlarına yönelik yaptığımız anket çalışmasında, İğdır İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanan Yönetici, Öğretmen ve Personel İç Paydaş Anketi ile Öğrenci ve Veli İç Paydaş Anketi soruları kullanılmıştır. Anketlere 460 öğrenci, 25 öğretmen, 2 personel, 3 yönetici ve 107 veli

olmak üzere toplam 597 paydaşımız katılmıştır.

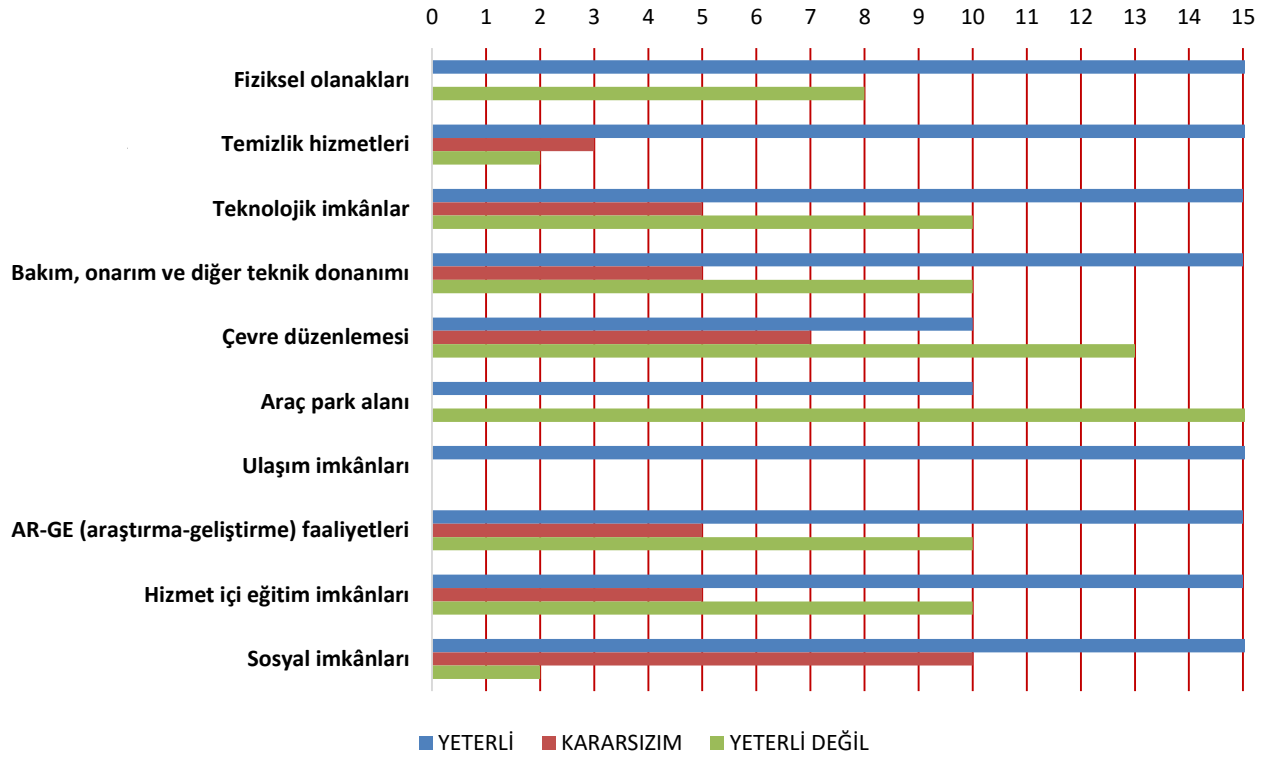
Tablo 4 Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar

PAYDAŞ ADI	YÖNTEM	SORUMLU	ÇALIŞMA TARİHİ	RAPORLAMA VE DEĞERLENDİRME SORUMLUSU
İL MEM Yöneticileri	Mülakat, Toplantı	Strateji Geliştirme Kurulu Bşk.	01.09.2023-19.10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Diğer Eğitim Kurumu Yöneticileri	Mülakat	Strateji Geliştirme Kurulu Bşk.	01.09.2023-19.10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Öğretmenlerimiz	Anket, Toplantı	S. P. Ekibi	01.09.2023-19.10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Öğrencilerimiz	Anket	S. P. Ekibi	01.09.2023-19.10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Velilerimiz	Anket	S. P. Ekibi	01.09.2023-19.10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Personelimiz	Anket, Toplantı	S. P. Ekibi	01.09.2023-19.10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Yöneticilerimiz	Anket, Toplantı	S. P. Ekibi	01.09.2023-19.10.2023	S. P. Hazırlama Ekibi

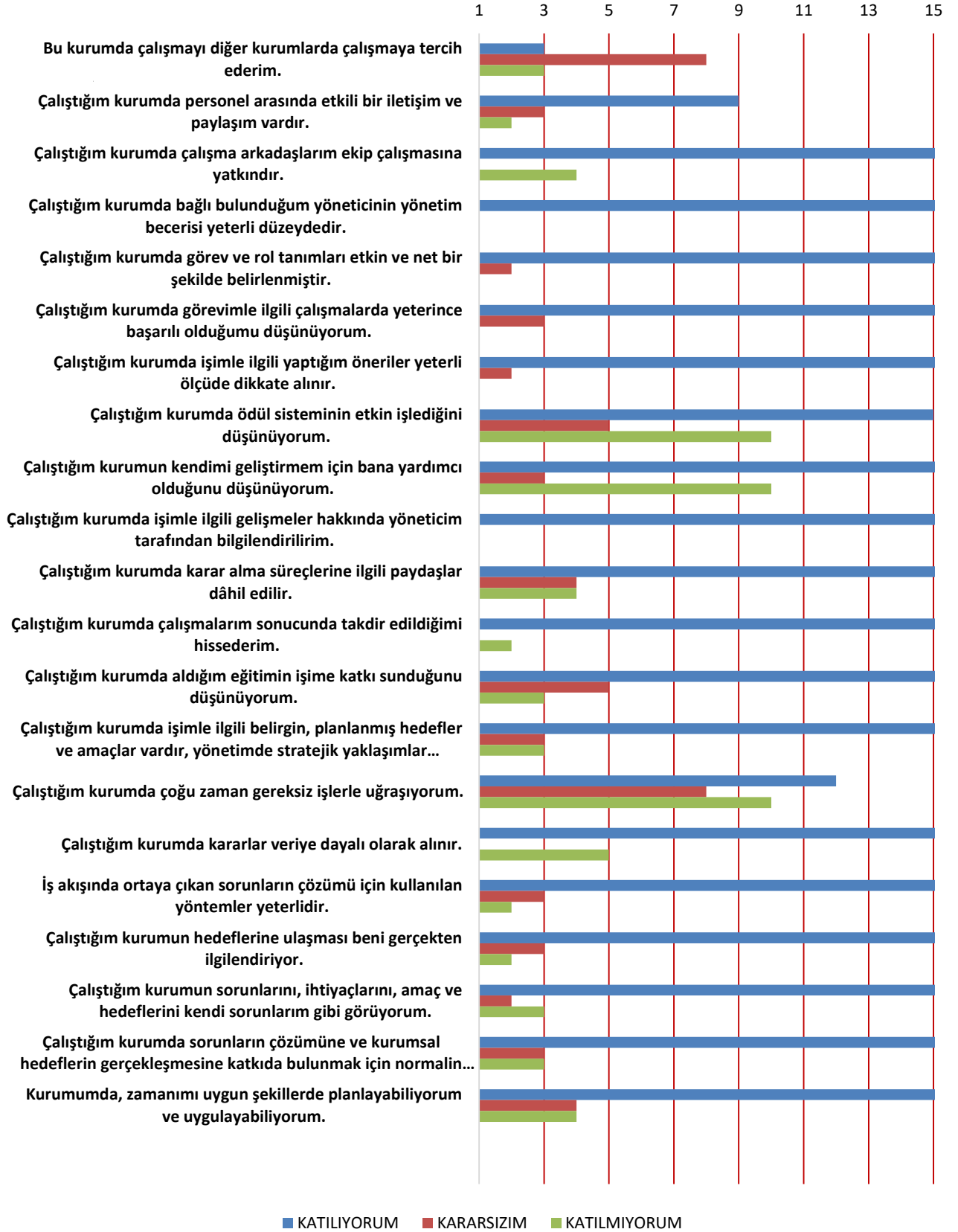
Yönetici, Öğretmen ve Personel İç Paydaş Anketi Sonuçları



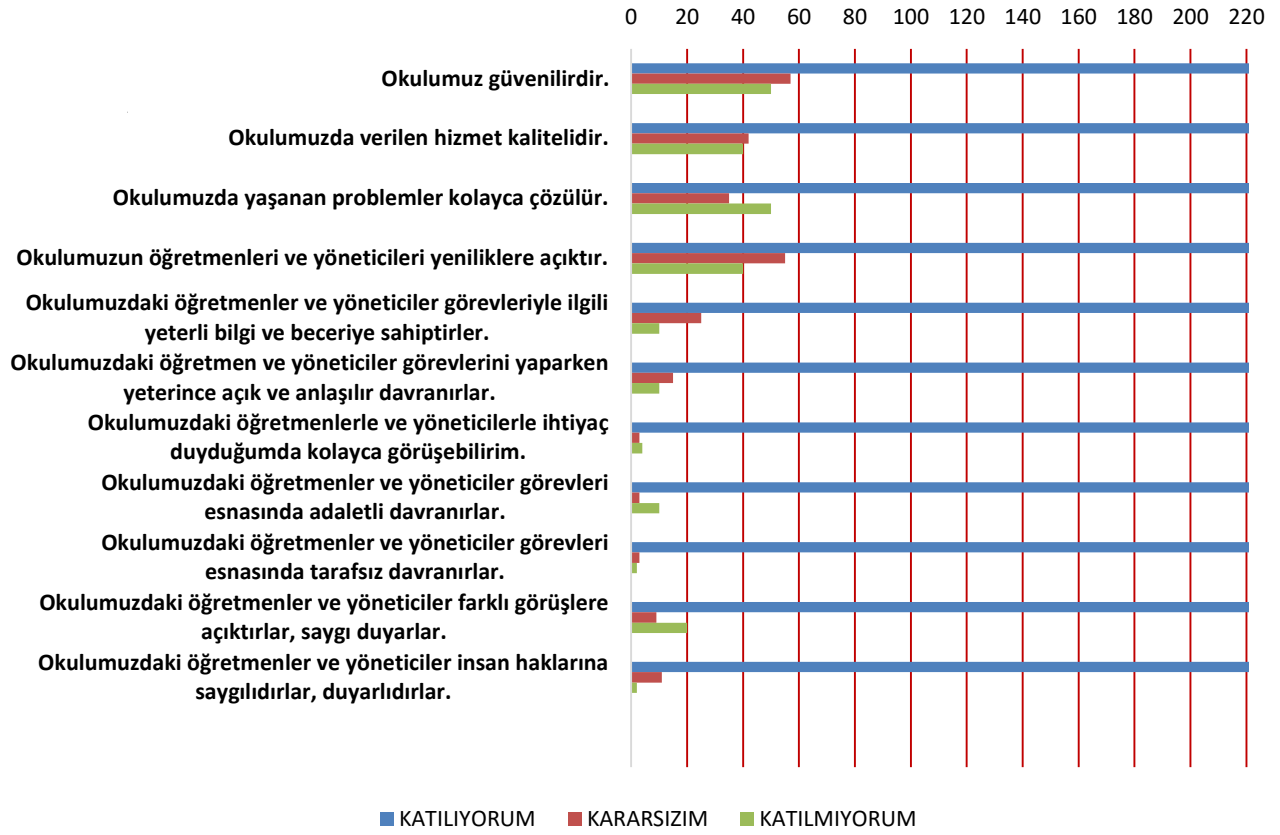
Şekil 3. B. Lütfen görev yaptığınız kurumu; kurumun fiziki yapısı ve sunduğu olanaklar açısından yeterlilik durumuna göre değerlendiriniz.



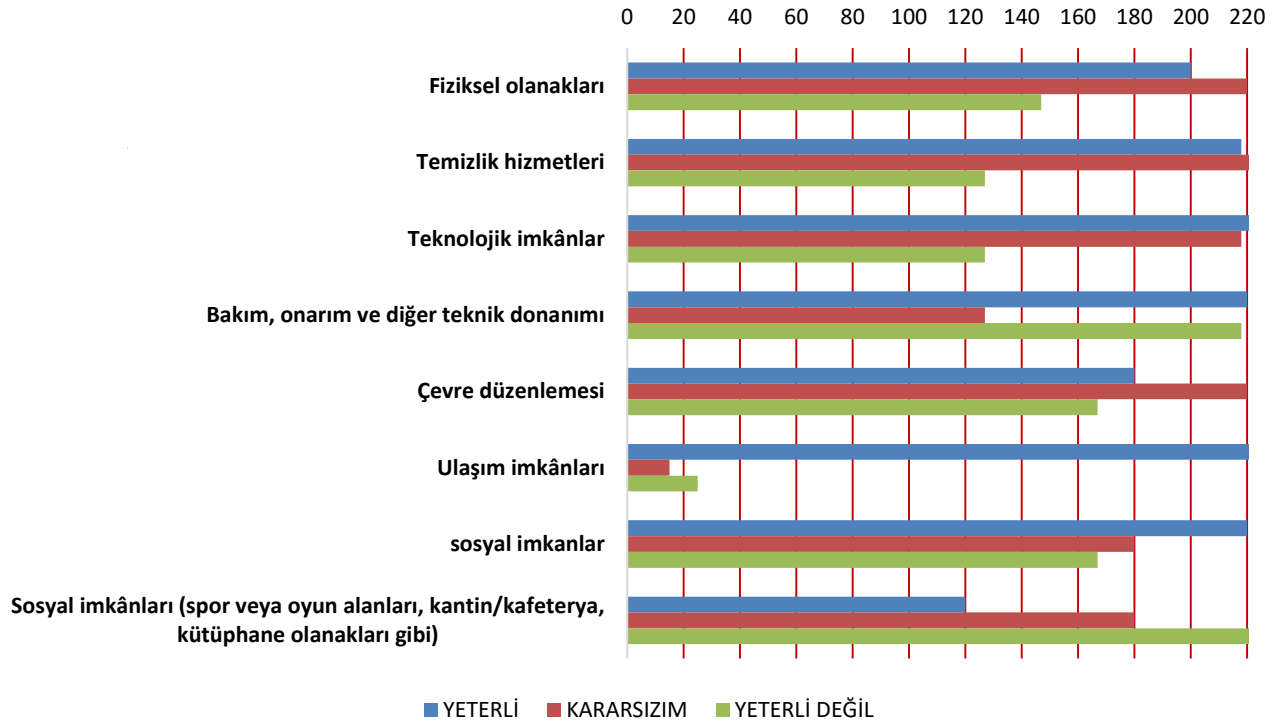
Şekil 4. C. Lütfen görev yaptığınız kurumu; işbirliği ve iletişim yöntemleri, kişisel ve mesleki gelişim, kurumsal kültürün benimsenmesi gibi faktörler açısından aşağıdaki ifadelere uygun olarak değerlendiriniz.



Şekil 5. A. Lütfen öğrencisi olduğunuz/öğrencinizin eğitim aldığı kurumun yönetim kültürünü aşağıdaki ifadelere uygun olarak değerlendiriniz.



Şekil 6. B. Lütfen öğrencisi olduğunuz/öğrencinizin eğitim aldığı kurumu; fiziki yapısı ve sunduğu olanaklar açısından yeterlilik durumuna göre değerlendiriniz.



Şekil 7. C. Lütfen öğrencisi olduğunuz/öğrencinizin eğitim aldığı kurumu; işbirliği ve iletişim yöntemleri, kişisel gelişim, kurumsal kültürün benimsenmesi gibi faktörler aşağıdaki ifadelere uygun olarak değerlendiriniz.



G. Kuruluş İçi Analiz

İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Tablo 5 Okul Yönetici Sayısı

YÖNETİCİ SAYILARI			
	Müdür	Müdür Başyardımcısı	Müdür Yardımcısı
Norm	1	0	2
Mevcut	1	0	2

Tablo 6 Öğretmen, Öğrenci, Derslik Sayıları

SIRA	ÖĞRENCİ-ÖĞRETMEN-DERSLİK BİLGİLERİ	SAYI
1	Öğrenci Sayısı	567
2	Öğretmen Sayısı	26
3	Derslik Sayısı	16
4	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	35
5	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	22

Tablo 7

Brans Bazında Öğretmen Norm, Mevcut, İhtiyaç Sayıları

SIRA	BRANŞ	NORM	MEVCUT	İHTİYAÇ
1	Bilişim Teknolojileri	1	1	0
2	İngilizce Öğretmeni	3	3	0
3	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	2	2	0
4	Matematik	4	3	1
5	Müzik	1	1	0
6	Türkçe	6	5	1
7	Beden Eğitimi	2	2	0
8	Sosyal Bilgiler	2	2	0
9	Teknoloji ve Tasarım	1	0	1
10	Görsel Sanatlar	1	1	0
11	Rehberlik	2	2	0
12	Fen Bilimleri	4	4	0

Tablo 8 Yardımcı Personel/Destek Personeli Sayısı

SIRA	BRANŞ	NORM	MEVCUT	İHTİYAÇ
1	Memur	1	1	
2	Destek Personeli	3	3	
3	Güvenlik Görevlisi	1	1	

Fiziki Kaynak Analizi

Tablo 9 Okul Binasının Fiziki Durumu

SIRA	KULLANIM ALANI/TÜRÜ	BİNA YAPISAL DURUMU (Tahsisli Binalar Dâhil)	BİNA KAPASİTE DURUMU (Yeterli/Yetersiz)
1	Hizmet Binası	1	Yetersiz
2	Personel Lojmanı	0	-
3	Spor Salonu	0	-
4	Kütüphane	1	Yetersiz
5	İhata Duvarı	0	Yeterli
6	Güvenlik Kamerası Sayısı	12	Yeterli
7	Yemekhane	0	-
8	Asansör-Lift (Engelli)	0	-
9	Rampa (Engelli)	1	Yeterli

Tablo 10 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI	
Etkileşimli akıllı tahta sayısı	17
Tablet sayısı	0
İnternet altyapısı	Var
Bilgisayar/bilişim teknolojileri sınıfı/laboratuvarı sayısı	0
Fotokopi makinesi sayısı	2
DYS kullanımı	Var
Bilişim Teknolojileri/Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmeni sayısı	1
Elektronik dilek, istek, öneri sisteminin kullanımı	Var
SMS bilgilendirme sistemi kullanımı	Yok
MEB tarafından sağlanan resmi internet sitesinin kullanımı	Var
Resmi elektronik posta adresinin kullanımı	Var

Mali Kaynak Analizi

Tablo 11 Tahmini Kaynaklar (TL)

Müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemindeki nakdi kaynakları, tasarruf tedbirleri de dikkati alınarak tahmini hesaplanmış ve tabloda sunulmuştur.

KAYNAKLAR	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Kaynak
Bütçe Dışı Fonlar (Okul Aile Birliği)	168000	174000	182000	186000	190000	900.000
Diğer (Ulusal ve Uluslararası Hibe Fonları vb.)	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	168000	174000	182000	186000	190000	900.000

H. GZFT Analizi

İç ve dış paydaşlarımıza yönelik yaptığımız öğretmenler kurulu toplantıları, zümre öğretmenler kurulu toplantıları şube öğretmenler kurulu toplantıları, veli toplantıları, odak grup görüşmeleri, ev-işyeri ziyaretleri, iç paydaş anketi vb. çalışmalarla birlikte dış paydaşlarımıza yönelik yaptığımız toplantılar, yüz yüze görüşmeler/mülakat vb. çalışmalardan elde edilen sonuçlara göre kurumumuzun GZFT Analizi yapılmıştır. GZFT Analizi yapılırken ayrıca öğretmen nöbet defteri kayıtları, yazılı, sözlü veya elektronik dilek, öneri, şikayet sistemleri, önceki plan dönemine ait tespitler, kurumsal raporlar, kurumsal istatistikler, bilimsel makaleler, tezler ve raporlardan yararlanılmıştır. GZFT Analizi sonucunda kurumsal düzeyde güçlü ve zayıf yönlerimiz ile kurumumuz için önem arz eden fırsat ve tehditler listelenmiştir.

Tablo 12 GZFT Listesi

İÇ ÇEVRE	GÜÇLÜ YÖNLER	<ul style="list-style-type: none">• Kadın velilerimizin, eğitim faaliyetlerine beklenen düzeyde katılım sağlaması• İl ve İlçe MEM tarafından yürürlüğe konan çalışmaların sahiplenilmesi• Öğrenci ve personel işleri ile eğitim öğretim faaliyetlerinin mevzuata uygun olarak yürütülmesi• Bilgi edinme, halkla ilişkiler sürecinin mevzuatın belirlediği yasal sürede gerçekleşmesi• İletişim ve yazışma süreçlerinin aksatılmadan gerçekleşmesi• Öğrenci velilerimizin okul civarında ikamet etmesi• Personelimizin işbirliği içerisinde çalışması• Kurumsal kültürün gelişmiş olması• Devamsızlık oranlarının düşük olması• Destek odası bulunması
	ZAYIF YÖNLER	<ul style="list-style-type: none">• Kazandırılan davranışların aile ortamında devam ettirilmemesi• Öğrenci başarısı söz konusu olduğunda, velilerimizin ders notlarını davranış eğitiminden ön planda tutulması• Öğrenci velilerinin eğitimcilerle yönelik müdahale alanlarının fazla olması, eğitimcilerde mental yorgunluğa neden olması• Özel eğitim hizmetlerinden yararlanması gereken velilerin önyargıları, çevresel etmenlerden kaynaklanan çekinceleri• İl merkezinde bulunan okulların daha başarılı olacağı yönündeki yanlış kaygılar• Okulumuza, diğer okullarda uyum problemi yaşayan öğrencilerin nakil talepleri
DIŞ ÇEVRE	FIRSATLAR	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmen, yönetici ve personel normu doluluk oranının yüksek olması• Okulumuzun il merkezinde bulunması• Branş öğretmeni ihtiyacının olmaması• Okulumuzun ulaşım kolaylığı• Kültürel ve demografik çeşitlilik
	TEHDİTLER	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim faaliyetleri Ar-Ge çalışmalarına bütçe ayrılmaması• Yerel maddi destek bulmakta yaşanan güçlükler• İş kaygısı nedeniyle velilerin eğitim faaliyetlerine genel katılım oranlarının düşük olması• Bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması• Mevzuat ve paydaş beklentileri arasında yaşanan uyumsuzluk

İ. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo 13 Tespitler ve İhtiyaçlar

GELİŞİM/ SORUN ALANLARI	TESPİTLER VE İHTİYAÇLAR
<ul style="list-style-type: none">• İl, İlçe ve Okul St. Planlarında bütünlük olmaması	<ul style="list-style-type: none">• İl, İlçe ve Okul hedefleri ve göstergelerinde bütünlük sağlanması
<ul style="list-style-type: none">• Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.• Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.• Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.• Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	<ul style="list-style-type: none">• Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi• Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması• Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi• Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi• Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması• Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi
<ul style="list-style-type: none">• Paydaş türü fazladır, paydaşlarımızın kurumumuzdan beklentileri farklı ve çok çeşitlidir	<ul style="list-style-type: none">• Paydaşların idareden beklentilerinin faaliyet alanlarıyla uyumu sağlanması, plan döneminde kurumsal faaliyetler hakkında paydaşlara düzenli bilgilendirme yapılması
<ul style="list-style-type: none">• Çalışanlarımızın her biri farklı türden yeterliliklere sahiptir	<ul style="list-style-type: none">• Çalışanlarımızın her alanda bilgi sahibi olması için hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenmesi
<ul style="list-style-type: none">• Kurumsal kültürümüz gelişmiş durumdadır. Kurum içi iletişim gelişmiştir, halkla ilişkiler sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir.• Eğitim faaliyetlerine kadın velilerimizin katılım oranları yüksektir fakat genel katılım oranları beklenen düzeyde değildir	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim-öğretim faaliyetlerine genel katılım oranlarının yükseltilmesi
<ul style="list-style-type: none">• Kurumumuz lise binasından dönüştürülmüştür• Derslik sayıları yeterli değildir.	<ul style="list-style-type: none">• Mevcut hizmet binası yerine yeni bir hizmet binası yapılması

3. BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ

A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

MİSYONUMUZ

Güvenli bir okul ortamında tüm bireylerin potansiyellerini en üst düzeyde geliştirmelerine ve topluma katkıda bulunmalarına zemin hazırlamaktır.

VİZYONUMUZ

Bilimsel ve güncel bilgilere dayalı yapılandırmacı ve kapsayıcı yaklaşımla her bireyin değerli hissettiği bir okul kültürü oluşturmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Fırsat eşitliği
- Kültürel ve sanatsal duyarlılık
- İnsan, toplum, bilim ve çevre duyarlılığı
- Din, ahlak ve değerlere bağlılık
- Hukuk ve adalet
- Katılımcılık ve istişare kültürü
- Tarafsızlık, hesap verebilirlik ve şeffaflık
- Sorumluluk
- Vatanseverlik
- Liyakat

B. Stratejik Amaçlar

Tablo 14 Stratejik Amaçlar, Hedefler

Amaç 1		Temel eğitimin amacı, öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yetkinliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimseyen, sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek, fırsat eşitliği ve erişimi sağlamaktır.						
Hedef 1.1		Temel eğitimde, eşit fırsatlar ve eğitime erişimi artırmak için çeşitli geliştirmeler hayata geçirilecektir.						
Amaçın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		TEMEL EĞİTİM						
Amaçın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1.1 Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	10-13 Yaş	15	85	88	91	94	97	100
	Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	15	6	5	3	3	2	1

C. Stratejik Hedefler, Performans Göstergeleri, Stratejiler

SorumluBirim	Temel Eğitim Genel Müdürlüğü
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İEŞM, BİŞM, DÖŞM, ÖÖKŞM, DHŞM, HHB
Stratejiler	<p>S-1.1.1: Geçerli okul kayıt süreçlerinin gözden geçirilerek, ilimizde daha etkin yasal düzenlemelerin uygulanması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.1.2: Okullardaki sınıf büyüklükleri ve öğrenci sayılarının azaltılması, bakanlıkça belirlenen yönergeler çerçevesinde gerçekleştirilecektir.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none">• İl içindeki nüfus dağılımının negatif etkileri,• Artan sınıf mevcutlarının çocuğun kapsamlı gelişim ihtiyaçlarını karşılamada zorluk yaratması,• Mevzuatın özel eğitim alanında yeterli uygulama alanı sunmaması.
Maliyet Tahmini	50.0000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Nüfus hareketleri ve doğal afetlerin etkisiyle derslik talebinin artması,• OECD ortalamasının altında kalan öğrenci oranının özel eğitim kurumlarındaki devamı.•
İhtiyaçlar	Okul veya kurum standartlarının, kurum kültürü ve okul ihtiyaçlarına uygun şekilde yeniden yapılandırılması, gelişmelere uygun olarak.

Amaç 1	Öğrencilerin çağın gerektirdiği evrensel yetkinliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimseyen, sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirildiği bir ekosistem oluşturarak, temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimi sağlamak.							
Hedef 1.2	Okul öncesi eğitim, desteklenerek erişim imkanları genişletilecektir.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitim							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-1.2.1 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)	10	80	85	90	95	100	100	
PG-1.2.2 Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	3-5 yaş	10	63	65	67	69	71	73
	4-5 yaş	10	82	84	86	88	90	92
PG-1.2.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	10	95	95	95	95	95	95	
Sorumlu Birim	Temel Eğitim Şube Müdürlüğü							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİŞM, SGB, İEŞM, ÖÖKŞM							
Stratejiler	<p>S-1.2.1: Farklı erişim modellerinin kullanımının artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.2.2: Okul öncesi eğitim için fiziksel alan kapasitesi genişletilecektir.</p> <p>S-1.2.3: Ebeveynlere yönelik bilgilendirme çalışmaları okul öncesi eğitimde artırılabilecektir.</p> <p>S-1.2.4: Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği, farkındalık ve bilgilendirme çalışmaları desteklenecektir.</p>							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Okul öncesi eğitim veren kurumların tek bir çatı altında birleştirilmesi için mevzuat düzenlemesinin henüz gerçekleşmemesi, Mali kaynakların yetersiz kalma olasılığı, Okul öncesi eğitimde kurumsal kapasitenin istenilen düzeye ulaşmaması durumu. 							
Maliyet Tahmini	75.000 TL							

Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Okul öncesi eğitim standartlarının güncellenmemesi, Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının OECD ortalamasının altında olması, Okul öncesi eğitimde yardımcı personel ihtiyacı, Ailelerin okul öncesi eğitimle ilgili farkındalık düzeyinin yetersiz olması. 							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Okul öncesi eğitim standartlarının revize edilmesi, Okul öncesi dönemde erişim imkanlarının artırılması, Okul öncesi eğitim kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, Ailelere yönelik eğitim programlarının devam ettirilmesi. 							
Amaç 1	<p>Öğrencilerin çağın gerektirdiği evrensel yetkinliklere sahip, millî ve manevî değerlere bağlı, sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirilmesini sağlamak için fırsat eşitliği ve eğitime erişimi artıran bir ekosistem oluşturulacaktır. Öğretim süreçleri ve eğitim ortamları etkin bir şekilde kullanılacaktır.</p>							
Hedef 1.3	<p>Öğrencilerin bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal etkinliklere katılımını artırmak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek için okuma alışkanlığı kazandırılacaktır.</p>							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İlkokul ve Ortaokul							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-1.3.1 Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%)	Ortaokul	20	30	35	42	48	55	70
PG-1.3.2 Ortaokulda en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Din Öğretimi) (%)								
PG-1.3.3 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	Ortaokul	20	15	16	18	20	22	23
PG-1.3.4 Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı		20	45	50	55	60	68	75

PG-1.3.5 Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılan okul oranı (%)	Okul Öncesi	20	1	1	1	1	1	1
	İlkokul	15	1	1	1	1	1	1
	Ortaokul	15	1	1	1	1	1	1
Sorumlu Birim	Temel Eğitim Şube Müdürlüğü							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İEŞM, BİŞM, DHŞM, DÖŞM, HBÖŞM							
Stratejiler	<p>S-1.3.1: Temel eğitim okullarında düzenlenecek yarışmalar ve etkinliklerle öğrencilerin katılımı teşvik edilecektir.</p> <p>S-1.3.2: Türkiye'nin geleceğini yansıtan Türkiye Yüzyılı vizyonu çerçevesinde, bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanlarındaki yeni gelişmelerin tanıtımı yapılacak; tarihi ve kültürel mekanlar ziyaret edilecektir, bunlar arasında müzeler, tarihi eserler, camiler, şehitlikler, kütüphaneler ve üniversiteler yer almaktadır.</p> <p>S-1.3.3: Öğrencilerin kendi şehirlerini ve kültürlerini tanımalarını sağlamak için okul içi ve dışı etkinlikler düzenlenecek ve okuma alışkanlığı geliştirme çalışmaları desteklenecektir.</p> <p>S-1.3.4: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal etkinliklere katılımlarını artırmak amacıyla çeşitli destek ve değerlendirme mekanizmaları geliştirilecektir. Ayrıca, sağlıklı yaşam becerilerinin kazandırılması için beslenme ve fiziksel aktivite çalışmaları düzenlenecektir.</p> <p>S-1.3.5: Okul bahçelerinde geleneksel çocuk oyunlarına odaklı etkinlikler düzenlenecek ve bu oyunların izlenmesi ve değerlendirilmesi e-Okul Sistemi üzerinden gerçekleştirilecektir.</p>							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Okul dışı sosyal etkinliklere katılımında öğrencilerin güvenliğini tehdit eden risklerin varlığı, Mali ihtiyaçların karşılanmasında kaynak yetersizliği yaşanması durumu, Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin düzenlenmesinde karşılaşılan zorluklar. 							
Maliyet Tahmini	50.000 TL TL							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin yaratıcı düşünme yeteneklerini destekleyecek etkinlik ve inovatif öğrenme imkanlarının sınırlı olması, Ailelerin çocuklarını sosyal ve kültürel etkinliklere yönlendirmede akademik kaygıların etkisinin olması, Okulların potansiyel katkı sağlayabilecek kurumlarla yeterince işbirliği yapmaması durumu, Erken yaşlarda bağımlılık oluşturan unsurların (örneğin, obezite, dijital bağımlılık vb.) yaygınlaşması. 							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> İlgili kurum ve kuruluşlar arasındaki iş birliğinin artırılması, Öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel açılardan fırsat eşitliğine dayalı olarak desteklenme gerekliliği, Öğrencileri sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere teşvik edecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi, 							

	<ul style="list-style-type: none"> Okul bahçeleri ve diğer eğitim alanlarında geleneksel oyun alanlarının sağlanma ihtiyacı. 						
Amaç 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve erişimin sağlandığı, öğretim süreçlerinin etkin bir biçimde yönetildiği bir sistem oluşturularak, öğrenciler çağın gerektirdiği evrensel becerilere sahip, milli ve manevi değerleri içselleştirmiş, sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirilecektir.						
Hedef 1.4	İlköğretim seviyelerinde öğrenme gerilemelerini azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmaların güçlendirilmesi hedeflenmektedir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İlkokul ve Ortaokul						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'ndan yararlanan öğrenci oranı (%)	10	24	26	28	30	32	34
PG-1.4.2 İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%)							
PG-1.4.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)							
	Ortaokul	6	6	5	5	4	4
Sorumlu Birim	Temel Eğitim Şube Müdürlüğü						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	OŞM, BİŞM, DÖŞM, ÖÖKŞM						
Stratejiler	<p>S-1.4.1: Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nın kalitesini artırmak için gereksinim analizleri yapılacak ve buna uygun çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S-1.4.2: İlkokullardaki destek programlarının tamamlanamamasının nedenleri üzerine alınacak tedbirler belirlenecek ve hayata geçirilecektir.</p> <p>S-1.4.3: Evde veya hastanede eğitim alan öğrencilerin durumları, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi'ne eksiksiz bir şekilde kaydedilecek ve gereken planlamalar yapılacaktır.</p> <p>S-1.4.4: Öğrencilerin devamsızlık sebepleri detaylı bir şekilde incelenerek, ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Ailelerin gelişim odaklı değerlendirme anlayışından uzaklaştıran kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin sürdürülmesi, Okula devamın sağlanması konusunda okul ve aileler arasındaki iş birliğinin yetersiz kalması, Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi için geliştirilen mekanizmaların yetersiz olması. 						

Maliyet Tahmini	75.000 TL TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nda yüksek devamsızlık oranı ve kapanan kurs sayısının artması problemi,• İlkokullarda yetiştirme programlarına düşük katılım sorunu,• Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersizliği konusu.•
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Devamsızlık ve öğrenme kayıplarının önlenmesi için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi,• Öğrenme kayıplarını telafi edecek etkili mekanizmaların oluşturulması gerekliliği.

Amaç 5	Türkiye'nin gelecek yüzyılını inşa ederken, millî, manevi ve kültürel değerlere sahip; çağın gereksinimlerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlarla donanmış, demokratik anlayışa ve millî şuura sahip, kişilikli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 5.1	Okullarda yerel ve ulusal projelere katılımı artırmak..						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ÖĞRENME KAZANIMLARI						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Öğretim Programları ve Materyaller						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-5.1.1 Okullarda Uygulanan Etwinning Projesi Sayısı	15	1	1	2	3	4	5
PG-5.1.2 Kalite Etiketli Alınan Etwinning Proje Sayısı	15	1	1	2	3	3	4
PG-5.1.3 Kabul Edilen Tübitak 22-04 A ve B Proje Sayısı	15	1	2	2	3	3	4
PG-5.1.4 Kabul Edilen Tübitak 4006 Proje Sayısı	15	2	2	2	2	3	3
P.G5.1.5 Yurt Dışı Hareketliliği İçeren Erasmus Proje Sayısı	15	1	1	1	2	2	3
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	OŞM, TEŞM						

Stratejiler	<p>S-5.1.1: Okullarda yürütülen eTwinning projelerinin kalitesi artırılabacaktır.</p> <p>S-5.1.2: Kalite etiketi alan projelerin sayısında artış hedeflenmektedir.</p> <p>S-5.1.3: Okullarda gerçekleştirilen TÜBİTAK projelerinin hem nitelik hem de nicelik bakımından artması sağlanacaktır.</p> <p>S-5.1.4: Yurt dışı projelerine katılan öğretmen sayısı artırılabacaktır.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Faaliyetlerin devamlılığının sağlanamaması • Yurt dışı proje başvuru sayısının yetersiz olması • Mali kaynakların yetersizliği • Okulların ulusal projelere yeterince zaman ayıramaması 						
Maliyet Tahmini	75.000,00 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Projelere yeterli ilgi gösterilmemesi • Öğretmenlerin yurt dışı projelere ilgi duyması 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Proje eğitimlerinin sağlanması • Öğretmenlere yurt dışı hareketliliği konusunda bilgi verilmesi • TÜBİTAK projeleriyle ilgili yeterli bilgiye sahip olmamanın durumu 						
Amaç 5	Türkiye'nin yüzyılını inşa ederken, millî, manevi ve kültürel değerlere sahip; çağın gereksinimlerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlarla donanmış, demokratik anlayışa ve millî şura sahip, kişilikli ve üretken öğrencileri yetiştirmek.						
Hedef 5.2	Çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması, sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ÖĞRENME KAZANIMLARI						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Çevre Bilinci						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-5.2.1 Atık yönetimi hakkında öğrencilere verilen eğitim sayısı	30	2	3	3	3	4	5
PG-5.2.2 Okul Temiz Belgesi Hakkında öğretmenlere verilen eğitim sayısı	20	3	3	3	3	4	4

Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİŞM, DÖŞM, HBÖŞM, İEŞM, MTEŞM, OŞM, ÖERHŞM, TEŞM, EMB
Stratejiler	S-5.2.1: Okul ve kurumlarda "Sıfır Atık Projesi" kapsamında, atıklar kaynağında ayrı ayrı toplanarak geri dönüşüm ve geri kazanım sürecine dahil edilecektir. S-5.2.5: Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul ve kurumlar için belgelendirme başvuruları alınacak ve tarafsız, bağımsız ve tutarlı bir şekilde uygunluk değerlendirme ve belgelendirme süreçleri yürütülecektir.
Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Faaliyetlerin sürekliliğinin sağlanamaması sorunu,• Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklarına karşı direnç göstermesi,• Mali kaynakların yetersizliği.
Maliyet Tahmini	75.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• İklim değişikliğine bağlı olarak ortaya çıkabilecek afetler için yeterli önlemlerin alınmaması,• Doğal kaynakların korunması ve tasarruf edilmesi konusunda gerekli tedbirlerin alınmaması.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Su tasarrufunun teşvik edilmesi• Atık yönetiminin geliştirilmesi

Amaç 7		Türkiye'nin Yüzyıl vizyonu doğrultusunda, güçlü bir fiziki ve teknolojik altyapı ile desteklenmiş, nitelikli personel ile eğitime erişimi ve eğitim kalitesini artırmayı hedefleyen, etkin ve hesap verebilir kurumsal yapıyı geliştirmek.
Hedef 7.1		Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabul öncesinden başlayarak, ihtiyaçlara uygun olarak yeniden yapılandırılacak ve mesleki gelişim sürecini kapsayacak şekilde güçlendirilecektir. Bu süreçte öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü artırılacak, personel nitelikleri iyileştirilecektir.
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		KURUMSAL KAPASİTE
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Öğretmen ve Yöneticiler

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-7.1.1 Öğretmen başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi (Saat)	10	2	2	2	2	3	4
PG-7.1.2 ISCED sınıflamasına göre öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılım düzeyi (%)	10	2	2	5	5	6	6
PG-7.1.3 Uzaktan Eğitim Kapısı aracılığıyla eğitimlere katılan personel oranı (%)	10	10	10	10	10	10	11
Sorumlu Birim	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Şube Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Yönetimi Şube Müdürlüğü						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİŞM, DÖŞM, HBÖŞM, MTEŞM, OŞM, ÖERHŞM, ÖÖKŞM, TEŞM, EMB,,						
Stratejiler	<p>S-7.1.1: "Öğretmenlik Mesleği Genel Yeterlikleri" güncellenecek ve ulusal ile uluslararası standartlara uygun olarak Öğretmen Dijital Yeterlik Çerçevesi oluşturulacak. Bu çerçevede, dijital hizmet içi eğitim faaliyetlerini desteklemek için dijital eğitim platformları kullanılacak ve içerikler öğretmenlerle paylaşılacaktır.</p> <p>S-7.1.2: Öğretmenlerin meslek öncesi eğitimlerinin ayrılmaz bir parçası olan Millî Eğitim Akademisi kurulacak. Öğretmenlik mesleğine ilişkin bilgi, beceri, tutum ve değerlerin geliştirilmesi ve pedagojik yetkinliklerin desteklenmesi amacıyla Türkiye Yüzyılı vizyonuna uygun olarak, il düzeyinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-7.1.3: Personel niteliğini artırmak için, uzaktan eğitim platformları ve Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı (UEK) aracılığıyla sunulan eğitimlere katılımın artırılması sağlanacak. Ayrıca, eğitim yöneticiliğinin profesyonel bir meslek olarak düzenlenmesi yönündeki çalışmalar il düzeyinde takip edilecektir.</p> <p>S-7.1.4: Öğretmenlerin ve okul yöneticilerinin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek amacıyla, üniversitelerle ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birlikleri yapılarak yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitimler düzenlenecek. Öğretmenlerin mesleki gelişim programları, güncel ihtiyaçlar doğrultusunda bölgenin, okulun ve öğretmenin gereksinimlerine uygun şekilde belirlenecek ve uygulanacaktır.</p>						
Riskler	Üniversitelerle yeterli düzeyde iş birliği imkanının sağlanamaması ve politika değişiklikleri, teknolojik gelişmelere uyum sağlama konusunda zorluklar yaşanması neden olabilir.						
Maliyet Tahmini	50.000,00 TL TL						

Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerinde üniversitelerle yeterli düzeyde iş birliği imkanının sağlanamaması, • Öğretmen ve yöneticilere sunulan mesleki gelişim eğitimlerinin kalite ve miktarının artırılmasına yönelik potansiyel, • Öğretmenlerin ihtiyaç duyduğu nitelikte eğitim olanaklarına ulaşamaması, • Okulların ihtiyaçlarının öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaç ve önceliklerini belirlemede yeterince dikkate alınmaması, • Pedagojik formasyon eğitimlerinin öğretmenleri mesleğe yeterince hazırlayamaması.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi • Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmen-yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması

D. Maliyetlendirme

Tahmini Kaynaklar Analizinden yararlanılarak kurumumuzun 5 yıllık hedeflerine ulaşılabilmesi için planlanan faaliyetlerin Tahmini Maliyet Analizi yapılmıştır.

Tablo 15 Tahmini Maliyetler (TL)

Hedefler	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
A1	8000	9000	10000	11000	12000	50.000
H1.1	8000	9000	10000	11000	12000	50.000
A1	11000	13000	16000	17000	18000	75.000
H1.2	11000	13000	16000	17000	18000	75.000
A1	10000	10000	10000	10000	10000	50.000
H1.3	10000	10000	10000	10000	10000	50.000
A1	15000	15000	15000	15000	15000	75.000
H1.4	15000	15000	15000	15000	15000	75.000
A5	15000	15000	15000	15000	15000	75.000
H5.1	15000	15000	15000	15000	15000	75.000
A5	15000	15000	15000	15000	15000	75.000
H5.2	15000	15000	15000	15000	15000	75.000
A7	10000	10000	10000	10000	10000	50.000
H7.1	10000	10000	10000	10000	10000	50.000
TOPLAM	168000	174000	182000	186000	190000	900000

E. İzleme ve Değerlendirme

Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme sürecini ifade eden İzleme ve Değerlendirme Modeli hazırlanmıştır. Okulumuzun Stratejik Plan İzleme-Değerlendirme çalışmaları eğitim-öğretim yılı çalışma takvimi de dikkate alınarak 6 aylık ve 1 yıllık sürelerde gerçekleştirilecektir. 6 aylık sürelerde Okul Müdürüne rapor hazırlanacak ve değerlendirme toplantısı düzenlenecektir. İzleme-değerlendirme raporu, istenildiğinde İlçe Milli

Eğitim M¼d¼rl¼đ¼ne g¼nderilecektir.

Œekil 8 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli



EKLER

Tablo 16 Strateji GeliŒtirme Kurulu

SIRA	ADI-SOYADI	GÖREVİ	KURULDAKİ GÖREVİ
1	Ahmet ÖZTUNÇ	Okul Müdürü	Başkan
2	Dilek BAĐCI	Okul Müd.Yard.	Üye
3	Aybüke ÜNSAL YILDIRIM	Öğretmen	Üye
4	Yusuf GÜNDÜZ	Öğretmen	Üye
5	Zehra CAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Üye

Tablo 17 Stratejik Planlama Ekibi

SIRA	ADI-SOYADI	GÖREVİ	EKİPTEKİ GÖREVİ
1	Rehim TAYFUN	Müdür Yardımcısı	Başkan
2	Hikmet ABLAK	Öğretmen	Üye
3	Erdal MALGAZ	Öğretmen	Üye
4	Arzu YILMAZ	Öğretmen	Üye
5	Fatih DELİKTAŒ	Veli	Üye

